



GEMEINDE  
WALDENBURG  
Hauptstrasse 38  
4437 Waldenburg

Postcheck: 40-3832-5  
Telefon: 061/965 96 00  
[www.waldenburg.ch](http://www.waldenburg.ch)  
E-Mail: [gemeinde@waldenburg.ch](mailto:gemeinde@waldenburg.ch)

**Einzureichen mindestens 4 Wochen vor dem Anlass an:**

**Gemeindeverwaltung Waldenburg  
Hauptstrasse 38  
4437 Waldenburg**

45/1003  
45/0604

**Gesuch um Erteilung einer  Gelegenheitswirtschafts- /  
 Freinachtbewilligung**

**Gesuchsteller/-in / Verein / Veranstalter:** \_\_\_\_\_

Verantwortliche/r (Name / Vorname): \_\_\_\_\_

Strasse Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ Ort: \_\_\_\_\_

Telefon-Nr.: \_\_\_\_\_

Bezeichnung des Anlasses/Betriebscharakter: \_\_\_\_\_

Ort des Anlasses: \_\_\_\_\_

Anzahl zur Verfügung stehender Plätze/Personenzahl: \_\_\_\_\_

Datum/Zeit der Durchführung: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_

(Tombola- und Lottomatchgesuche sind weiterhin an das Pass- und Patentbüro, Mühlegasse 14, 4410 Liestal zu richten)

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

**Bewilligung zum  Betrieb einer Gelegenheitswirtschaft / zum  Überwirten:**

Die Bewilligung berechtigt zum Ausschank und Verkauf von alkoholischen Getränken und zum Verkauf von kalten und warmen Speisen an obigem Anlass. **Diese Bewilligung muss am Festanlass auf Verlangen den Kontroll- und/oder Vollzugsbehörden vorgewiesen werden können.**

**Auflagen zu Ruhe und Ordnung:** Die Bewilligungsinhaber/der -inhaber ist verpflichtet, dafür zu sorgen, dass durch den Betrieb und ihre Gäste die Nachbarschaft, insbesondere während der Nachtruhe ab 22.00 Uhr, nicht gestört oder belästigt wird!

**Auflagen zu Sicherheit und Verkehr:**

**Bewilligung zum Überwirten:**

Freinacht bis: \_\_\_\_\_

Spezielle Auflagen: \_\_\_\_\_

**Gebühr:**

Bewilligungsgebühr Gelegenheitswirtschaft: CHF \_\_\_\_\_

Bewilligungsgebühr Freinachtbewilligung: CHF \_\_\_\_\_

**Total**

**CHF \_\_\_\_\_**

**NAMENS DES GEMEINDERATES**

Präsidentin: \_\_\_\_\_ Verwaltung: \_\_\_\_\_

Andrea Sulzer

Daniela Pietrantonio

## **Gebührenansätze:**

### Gelegenheitswirtschaftsbewilligung:

Veranstaltungen	Bis 100 Personen/Plätze	CHF 50.00 / Tag
	Bis 500 Personen/Plätze	CHF 100.00 / Tag
	Bis 1'000 Personen/Plätze	CHF 200.00 / Tag
	Ab 1'000 Personen/Plätze	CHF 300.00 / Tag

**Für alkoholfreie Betriebe können die Gebühren bis 50 % reduziert werden. Gemeinnützigen Gelegenheitswirtschaften kann die Bewilligungsgebühr teilweise oder ganz erlassen werden.**

### Freinachtbewilligung:

Freinacht	Bis 01.00 Uhr	CHF 30.00 pro Freinacht
	Bis 02.00 Uhr	CHF 30.00 pro Freinacht
	Bis 03.00 Uhr	CHF 40.00 pro Freinacht
	Bis 04.00 Uhr	CHF 45.00 pro Freinacht
	Bis 05.00 Uhr	CHF 50.00 pro Freinacht

### **Auflage zum Jugendschutz:**

Seit dem 1. Mai 2002 gelten gemäss Lebensmittelverordnung des Bundes **gesamtschweizerisch einheitliche** Regelungen betreffend der Abgabe alkoholischer Getränke.

Gemäss Art. 37a der vorerwähnten Bundesverordnung dürfen einerseits **keine** alkoholhaltigen Getränke an unter 16-Jährige abgegeben werden und andererseits **müssen** am Verkaufspunkt deutlich sichtbare Schilder angebracht werden, welche auf diese und die Bestimmungen des eidgenössischen Alkoholgesetzes hinweisen.

Um diesen „**Jugendschutzbestimmungen**“ betreffend Verkauf und Ausschank von alkoholischen Getränken gerecht zu werden, bitten wir Sie, das beiliegende Plakat und je nach Grösse ihres Anlasses **weitere, selbst erstellte** Kopien, in den Festräumlichkeiten **aufzuhängen und entsprechende Hinweise auf den Getränkekarten anzubringen**. Gleichzeitig bitten wir Sie, Ihr Verkaufs- und Servicepersonal zu instruieren, dass die gesetzlichen Bestimmungen **unbedingt** eingehalten werden müssen und auch Ausweise verlangt werden dürfen. Ebenso machen wir Sie auf die Homepage der EAV [www.jalk.ch](http://www.jalk.ch) in Bezug auf den Jugendschutz (Alkoholabgabe) bei Veranstaltungen aufmerksam. Es handelt sich dabei um ein Schulungstool mit Test für das Verkaufspersonal. Wir bitten Sie, bei grösseren Veranstaltungen die verantwortliche Person auf diese Seite aufmerksam zu machen. Besten Dank.

### **Beilage:**

- 1 Plakat „Für den Jugendschutz“

Die Rechnung mit Einzahlungsschein erhalten Sie mit separater Post zugestellt.

### **Bewilligung geht an:**

- Verantwortliche Person
- Buchhaltung

### **Kopien gehen an:**

- Polizeiposten Oberdorf, Hauptstrasse 63, 4436 Oberdorf
- 24security
- Verwaltung Daniela Pietrantonio